

Huishoudelijk reglement Schwarzwälder Fuchs Vereniging Nederland

De Schwarzwälder Fuchs Vereniging Nederland (SFVN) heeft ten doel de fokkerij van de Schwarzwälder Fuchs te bevorderen. Daarnaast wil de SFVN adviseren bij de aanschaf en foklijnen binnen Nederland. De SFVN onderhoudt nauwe contacten met Duitse stamboeken van de Schwarzwälder Fuchs.

Lidmaatschap:

1. De leden van de SFVN dienen 18 jaar en ouder zijn en dienen de doelstellingen van de vereniging te onderschrijven.
2. De leden melden zich bij het secretariaat van de vereniging aan.
3. De leden hebben contributieplicht.
4. De leden hebben per lid 1 stem tijdens de Algemene Ledenvergadering (ALV).
5. Het bestuur heeft het recht om een lid te benoemen tot erelid. Deze heeft dezelfde rechten en plichten als gewone leden, maar hebben geen contributieplicht.
6. Het secretariaat houdt de ledenlijst bij met daarin de namen en adressen.
7. Het bestuur kan een lid schorsen voor ten hoogste 3 maanden, als het lid in strijd handelt met de statuten of als deze de vereniging benadeelt.
8. Binnen 1 maand na schorsing wordt het lid hiervan in kennis gesteld en kan het lid binnen 4 weken bezwaar maken. Het bestuur moet dan een Algemene Ledenvergadering bijeenroepen. Hangende het beroep blijft het lid geschorst.

Einde lidmaatschap:

1. Als het lid overlijdt.
2. Door opzegging door het lid ingaande aan het einde van het boekjaar. De opzeggingstermijn bedraagt 1 maand, dus uiterlijk voor 1 december.
3. Door opzegging vanuit de vereniging:
 - als het lid, na meerdere aanmaningen, zijn contributieplicht niet nakomt. De contributie van het lopende jaar blijft verschuldigd;
 - de opzegging vanuit de vereniging gebeurt schriftelijk vanuit het secretariaat met opgave van redenen. De contributie van het lopende jaar blijft verschuldigd. Het lid heeft recht op bezwaar binnen 4 weken. Tot die tijd blijft het lid geschorst;
 - de opzegging dient niet alleen elektronisch maar ook schriftelijk te gebeuren.

Contributie:

1. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld tijdens de Algemene Ledenvergadering.
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
3. De Algemene Ledenvergadering kan besluiten dat de contributie in gedeelten mag worden betaald en welke voorwaarden daaraan verbonden zijn.

Bestuur: samenstelling en benoeming:

1. Het bestuur bestaat uit ten minste 2 en ten hoogste 9 leden. De Algemene Ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast. De leden van het bestuur verdelen onderling de functies binnen het bestuur. Het bestuur kent een voorzitter, secretaris en penningmeester. Vanuit de andere leden kunnen plaatsvervangers worden aangewezen.
2. De Algemene Ledenvergadering benoemt de bestuursleden.
3. De benoeming van de bestuursleden geschiedt uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht te maken en wordt tijdens de Algemene Ledenvergadering medegedeeld.
4. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van 5 jaar en treden af volgens rooster. Het aftredende bestuurslid is onmiddellijk her noembaar.

Einde bestuurslidmaatschap:

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - door aftreden volgens rooster;
 - vrijwillig aftreden;
 - overlijden bestuurslid;
 - bij onder curatele stellen van het bestuurslid;
 - als het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging;
 - ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de Algemene Ledenvergadering.
2. Een bestuurslid kan door de Algemene Ledenvergadering worden geschorst voor ten hoogste 3 maanden. Het bestuurslid heeft het recht zich tijdens de ALV te verantwoorden.

Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen en besluitvorming

1. Ieder bestuurslid kan een vergadering bijeenroepen met in achtneming van 7 dagen met vermelding van tijd, plaats en agenda.
2. De vergaderingen worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
3. Besluiten worden genomen met een meerderheid van stemmen. Ieder bestuurslid heeft 1 stem. Een bestuurslid kan een ander bestuurslid een volmacht geven.
4. Bij staking van de stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Leiding van de vergaderingen, notulen en besluitvorming:

1. De voorzitter zit de bestuursvergadering en de Algemene Ledenvergadering voor. Bij zijn afwezigheid zal zijn plaatsvervanger de vergadering voorzitten.
2. De voorzitter bepaalt hoe er tijdens de vergaderingen gestemd gaat worden
3. De voorzitter spreekt de uitslag van de stemming uit, deze is beslissend.
4. De secretaris maakt de notulen. Deze worden tijdens de vergadering vastgesteld en ondertekend.

Bestuur: taken en bevoegdheden:

1. Ieder bestuurder is verplicht om zich te houden aan een behoorlijke vervulling van zijn opgedragen taak.
2. De penningmeester is verplicht verantwoording af te leggen tijdens de Algemene Ledenvergadering van het vermogen van de vereniging.
3. De penningmeester laat jaarlijks de boeken controleren door een op de Algemene Ledenvergadering vastgestelde kascommissie.
4. Het bestuur heeft goedkeuring nodig van de Algemene Ledenvergadering voor:
 - het aangaan van geldleningen;
 - het verlenen van leningen.

Verslaglegging en verantwoording

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de vereniging.
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de Algemene Ledenvergadering
4. De penningmeester maakt een begroting voor het komende boekjaar en legt dit voor aan de Algemene Ledenvergadering.

De Algemene Ledenvergadering: bevoegdheid en jaarvergadering

1. Jaarlijks, uiterlijk 6 maanden na afloop van het boekjaar wordt een Algemene Ledenvergadering gehouden. Tijdens de ALV komende de volgende punten aan de orde
 - het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
 - voorstellen over het al dan niet goedkeuren van de jaarstukken;
 - voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;
 - benoeming van de kascommissie voor het komende boekjaar;
 - benoeming bestuursleden.
2. De vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur middels brief of digitale oproep en minimaal 14 dagen voorafgaand aan de vergadering.
3. Uiterlijk een maand na het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de begroting voor ter inzage van de leden.
4. Tijdens de Algemene Ledenvergadering heeft ieder lid en erelid het recht op één stem. Bij afwezigheid kan het lid een ander lid een schriftelijk een volmacht verlenen. Deze volmacht moet schriftelijk zijn en voorafgaand aan de stemming worden voorgelegd aan het bestuur.
5. Een lid kan niet meer dan 2 andere leden vertegenwoordigen.
6. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
7. Blanco of ongeldige stemmen tellen niet mee voor het besluit, zij tellen wel mee voor het quorum.
8. Mocht er bij de eerste stemming over de verkiezing van personen geen meerderheid worden verkregen, zal er een nieuwe stemming plaatsvinden. Als er dan nog geen meerderheid is, beslist het lot.
9. Als de stemming staken over een voorstel dan wordt het voorstel verworpen.